イベント予約
WEB申し込みの手順　1/4ページ



① イベント一覧・空き状況照会ページでの操作

手順 1 ご希望のイベントが表示されていることを確認してください



手順 2 ご希望の内容を選んで「○」または数字を押してください



ご希望するイベントの「○」を選択してください

※数字が表示される場合は残席数を表しています

イベント予約
WEB申し込みの手順　2/4ページ



② WEB会員認証ページでの操作です

手順3 選択したイベントのWEB会員認証ページに移動しましたので



手順4 日時と券種を確認してください

ご予約日	2027/01/01
席種	新春ファミリーブッフェ 2027

※表示は「新春ファミリーブッフェ2027 1/1」選択の場合

手順5 該当する方の「次へ」ボタンを押してください



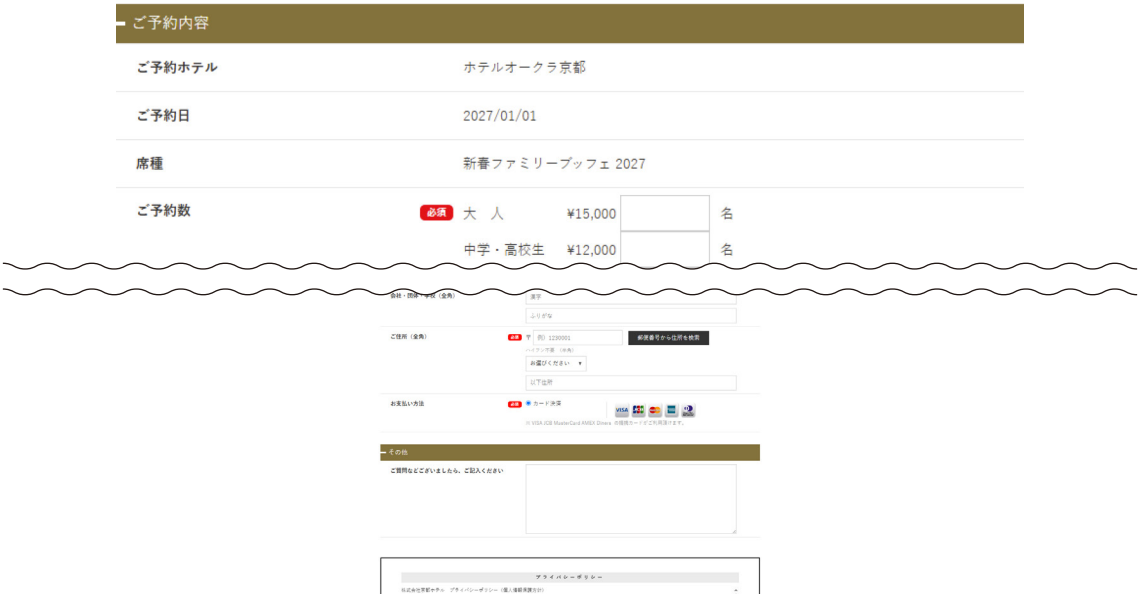
「次へ」をクリックして「ホテルIDを指定してください」と表示される場合は こちらをご覧ください。

イベント予約
WEB申し込みの手順　3/4ページ



③お客様情報入力ページでの操作です

手順6 必須項目の情報をすべて入力してください



手順7 WEB会員登録する場合に限りパスワードを入力してください



WEB会員に登録をしない場合
入力は不要です

※パスワードはご自身で管理ください
お客様が設定されたパスワードはお調べすることができません

手順8 「次へ」ボタンを押して確認ページへと進んでください

イベント予約
WEB申し込みの手順　4/4ページ



④入力内容確認ページでの操作です

手順9 内容を確認しクレジットカード情報を入力してください



手順10 「予約確定」ボタンを押すとWEB予約の申し込みが完了します



手順書をお読みいただきましてありがとうございました